



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА ДЕКОРАТИВНИХ ПРЕДМЕТА ЗА ЕНТЕРИЈЕР
НАБАВКА БРОЈ 111/2025**

члан 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019 и 92/2023),
- набавка на коју се Закон не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку набавке **број 111/2025**, чији је предмет: ***Набавка декоративних предмета за ентеријер***, дајем понуду, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус понуђача (заокружити)	A) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	A) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

Потпис овлашћеног лица

**Подаци о
наручиоцу:**

Управа за заједничке послове републичких органа;
Београд, Немањина 22-26;
ПИБ 102199617;
Матични број 07001401;
Јединствени број КЈС 41100;
www.uzzpro.gov.rs
Контакт особа: **Слађана Станковић**
Email: sladjana.stankovic@uzzpro.gov.rs

Врста поступка: Набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019 и 92/2023; у даљем тексту: ЗЈН), члан 27. став 1. тачка 1. ЗЈН

**Предмет
набавке:**

Набавка декоративних предмета за ентеријер
Назив и ознака из општег речника: 392989006 - Разни производи за декорацију

1. Подношење дела понуде

Привредни субјект понуду подноси електронским путем на e-mail:

neda.puric-markovic@uzzpro.gov.rs.

Бланко соло меница за озбиљност понуде доставља се непосредно или путем поште, на адресу: Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26, први спрат, канцеларија бр.22.

Коверат на предњој страни мора имати писани текст " ДЕО ПОНУДЕ, МЕНИЦА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ -НЕ ОТВАРАЈ", назив, број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адреса Привредног субјекта.

Наручилац ће приликом пријема, на коверти, обележити време пријема. Ако је део понуде достављен непосредно, Наручилац предаје Привредном субјекту потврду пријема.

Део понуде сматра се благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца до рока означеног за подношење електронских понуда.

Ако су делови понуде поднети неблаговремено, Наручилац ће по окончању поступка отварања, неотворене делове понуде да врати Привредном субјекту, са назнаком да су поднети неблаговремено.

2.Валута

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност и са порезом на додату вредност, FCA Наручилац.

У цену добара потребно је урачунати испоруку добара и све зависне трошкове који се односе на реализацију предметне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати током трајања уговора.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

3. Финансијска документа за плаћање

Привредни субјект је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04 - испр., 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14 - усклађени дин. изн., 68/14 – др. закон, 142/14, 5/15 - усклађени дин. изн., 83/15, 5/16 - усклађени дин. изн., 108/16, 7/17 - усклађени дин. изн., 113/17, 13/18, -усклађени дин. изн., 30/18, 4/19, - усклађени дин. изн., 72/19, 8/20 - усклађени дин. изн., 153/20, 138/22 и 94/2024).

Привредни субјект је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум испоруке добара.

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

Саставни део е-фактуре је Отпремница о испоруци добара.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема е-фактуре, на текући рачун Привредног субјекта број (биће преузето из понуде) који се води код банке (биће преузето из понуде).

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Привредни субјект је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Привредном субјекту путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћања фактуре.

Обавезе Наручиоца из уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена Законом о буџету РС за наредну буџетску годину.

Уколико је извршење дела уговора поверено подизвођачу, а није предвиђено непосредно плаћање подизвођачу у складу са чланом 131. став 5. ЗЈН, Привредни субјект је дужан да достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања у року од 60 дана од извршења плаћања од стране Наручиоца Привредном субјекту.

4. Средства финансијског обезбеђења

4.1. Привредни субјекат је дужан да Наручиоцу непосредно или путем поште, на адресу: Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26, први спрат, канцеларија бр. 22, достави:

- **Бланко соло меницу за озбиљност понуде** оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница за озбиљност понуде у висини од 3% од укупне понуђене цене, без ПДВ, без сагласности Привредног субјекта може поднети на наплату, у случају да Привредни субјект одустане од своје понуде у року важења понуде, не достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор Привредног субјекта у складу са чланом 119. ЗЈН, неосновано одбије да закључи уговор о јавној набавци или не достави обезбеђење за извршење уговора о јавној набавци. Меница мора да траје најмање колико и рок важења понуде;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Привредног субјекта.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Привредног субјекта.

4.2. Привредни субјект је дужан да у року од 5 дана од дана закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења, достави Управи за заједничке послове републичких органа:

Управа за заједничке послове републичких органа
Београд, Немањина 22-26 НН 111/2025

- **Бланко соло меницу за добро извршење посла**, потписану и оверену од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се бланко соло меница у висини од 5% од вредности Уговора без ПДВ, без сагласности Привредног субјекта може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од рока важења Уговора.

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којима се јасно виде депоновани потпис и печат Привредног субјекта.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице, Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Привредног субјекта.

5. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико Привредни субјект не извршава обавезе из поступка набавке као и уговорне обавезе.

6. Место, начин и рок испоруке добара

Испорука предметних добара извршиће се на адреси Наручиоца.

Добра која су предмет овог Уговора испоручиће се у року не дужем од 10 дана, рачунајући од дана пријема писаног захтева Наручиоца.

7. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и Привредни субјект ће потписати отпремницу о преузимању добара.

У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Привредни субјект ће у року не дужем од 2 дана, од позива Наручиоца, отклони недостатке, у противном Наручилац задржава право да раскине Уговор.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је (*понуђава Наручилац*).

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Привредног субјекта је (*биће преузето из понуде*), контакт телефон: (*биће преузето из понуде*), email: (*биће преузето из понуде*).

Изјава о лицу одговорном за праћење реализације уговора чини саставни део Обрасца понуде.

Привредни субјект је дужан да у понуди достави попуњену и потписану прописану изјаву.

8. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

Елеменат критеријума је цена.

Привредни субјекат је дужан да попуни и потпише све захтеване податке у обрасцу понуде.

9. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више Привредних субјеката понуде исту цену Наручилац ће изабрати понуду Понуђача који понуди краћи рок испоруке добара.

Уколико два или више Привредних субјеката понуде исти рок испоруке добара Наручилац ће доделити уговор Привредном субјекту путем жреба. Жреб ће бити извршен јавно у присуству Привредних субјекта, тако што се називи Привредних субјекта исписују на одвојеним

папирима исте величине и боје, који се стављају у кутију одакле се извлачи само један папир. Наручилац додељује уговор Привредном субјекту чије име је исписано на папиру. Привредним субјектима који не присуствују овом поступку Наручилац доставља Записник о извлачењу путем жреба.

10. Безбедносна провера

Привредни субјект коме буде додељен уговор дужан је да у року од 3 дана, од дана закључења уговора, достави Наручиоцу попуњен Упитник са идентификационим подацима лица и возила ангажованих на испоруци предметних добара у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова Републике Србије, ради безбедносне провере.

11. Мере заштите

Привредни субјект је дужан да приликом испоруке предметних добара, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 35/23).

12. Измене током трајања уговора

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбом члана 156-161. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само уз обострану сагласност уговорних страна.

13. Заштита података наручиоца

Привредни субјект је дужан да чува као поверљиве све информације које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања, као пословну тајну.

14. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

15. Употреба печата

Сходно члану 10. став 1. тачка 17. Правилника о садржини конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник Републике Србије“, бр. 21/2021) приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

ИЗЈАВА

*о испуњености критеријума за
квалитативни избор привредног субјекта*

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта _____

да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку јавне набавке број **111/2025**, чији је предмет: **Набавка декоративних предмета за ентеријер** и то:

- 1) Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
 - (1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;
за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности,
 - (2) кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
- 2) Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине,
- 3) социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
- 4) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;
- 5)

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане од искључења привредног субјекта из поступка из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**1. Технички капацитет**

Привредни субјект треба да располаже довољним техничким капацитетом (у својини, по основу лизинга или уговора о закупу) и то:

- **Најмање 1 (једно) регистровано возило за доставу;**

Доказ за правно лице:	Копија саобраћајне дозволе возила или очитане саобраћајне дозволе и копију полисе осигурања возила, а уколико возило није у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља неки од наведених правних основа за поседовање возила
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

Датум:

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Понуђач је дужан да попуни све ставке из Обрасца „Структура понуђене цене“

Ред. бр.	НАЗИВ АРТИКЛА	Јед. мер е	Произвођач	Процењене количине	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (5x6)	Укупна цена са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ваза- порцелан 28цм, беле боје, дизајнер Caim Young, „Rosenthal PH“ или одговарајућег квалитета	ком		1				
2	Ваза- порцелан 27цм, зелене боје, дизајнер Swarovski & Rosenthal, „Rosenthal Signum“ или одговарајућег квалитета	ком		1				
3	Чинија са поклопцем- порцелан 11,8x11,8 цм, зелене боје, дизајнер Swarovski & Rosenthal, „Rosenthal Signum“ или одговарајућег квалитета	ком		1				
4	Ваза порцелан 30цм, са цветним мотивима, дизајнер Versace, Rosenthal- Versace Jungle Animalier“или одговарајућег квалитета	ком		1				
5	Ваза порцелан 26цм, дизајнер Versace , „Rosenthal- Versace Barocco mosaic“ или одговарајућег квалитета	ком		1				
6	Чинија са стопом, хромиран челик 18/10 са завршном ПВД обрадом, димензија 26x15,3цм,,,Sambonet- Madame“или одговарајућег квалитета	ком		1				

Ред. бр.	НАЗИВ АРТИКЛА	Јед. мере	Произвођач	Процењене количине	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (5x6)	Укупна цена са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7	Ваза – порцелан 30cm, са вертикалним пругама, „Villeroy& Boch- Memphis Home“ или одговарајућег квалитета	ком		2				
						Укупно:		

НАПОМЕНА: Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара наведене у Обрасцу „Структура понуђене цене“

Датум:

Потпис овлашћеног лица

**О Б Р А З Ц
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво Привредни субјект и не може да тражи од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, наручилац је дужан да Привредном субјекту надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је Привредни субјект тражио накнаду наведених трошкова у својој понуди.

Укупан износ трошкова:	
------------------------	--

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Испоруку добра извршићу у року од _____ дана од
(уписати понуђени рок испоруке)
писаног захтева Наручиоца.

Напомена: Рок испоруке добара не може бити дужи од 10 дана, рачунајући од дана пријема писаног захтева Наручиоца.

Датум:

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

Изјављујем у поступку јавне набавке број **111/2025**, чији је предмет: **Набавка декоративних предмета за ентеријер**, да је за реализацију Уговора, односно извршење уговорних обавеза одговорно лице: _____.

(уписати име и презиме, контакт телефон, mail адресу)

У случају промене одговорног лица за реализацију, дужан сам да одмах обавестим Наручиоца писаним путем, односно путем email-а.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора Привредни субјект мора да попуни и потпише,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в. д. директора (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____
са седиштем у _____, улица _____,
_____ ПИБ _____,
матични број _____ кога заступа _____,
_____ директор
(у даљем тексту: Продавац)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019 и 92/2023) и Правилника о јавним набавкама Управе за заједничке послове републичких органа број: 110-00-15/2023-01 од 05.09.2023. године спровео поступак набавке број 111/2025 чији је предмет набавка декоративних предмета за ентеријер;

- да је Продавац доставио понуду број (биће преузето из понуде), (Прилог 1 - Образац података о понуђачу и Прилог 2 - Образац структуре понуђене цене), која је саставни део овог уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (понуђава Наручилац), доделио Продавцу уговор о набавци декоративних предмета за ентеријер;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је **набавка декоративних предмета за ентеријер** у свему према потребама Наручиоца и у складу са понудом Продавца број *(биће преузето из понуде)*, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна уговорена цена износи *(попуњава Наручилац)* динара, без пореза на додату вредност, односно *(попуњава Наручилац)* са порезом на додату вредност, FCA Наручилац.

Цена је фиксна и не може се мењати.

У цену добара из Прилога 2. овог уговора урачунати су трошкови испоруке добара из Прилога 2 овог уговора као и сви зависни трошкови који се односе на реализацију предмета Уговора.

ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Продавац је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04 - испр., 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14 - усклађени дин. изн., 68/14 – др. закон, 142/14, 5/15 - усклађени дин. изн., 83/15, 5/16 - усклађени дин. изн., 108/16, 7/17 - усклађени дин. изн., 113/17, 13/18, - усклађени дин. изн., 30/18, 4/19, - усклађени дин. изн., 72/19, 8/20 - усклађени дин. изн., 153/20, 138/22 и 94/24).

Продавац је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум испоруке добара.

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

Саставни део е-фактуре је Отпремница о испоруци добара.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема е-фактуре, на текући рачун Продавца број *(биће преузето из понуде)* који се води код банке *(биће преузето из понуде)*.

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Продавац је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Продавцу субјекту путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћања фактуре.

Обавезе Наручиоца из уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена Законом о буџету РС за наредну буџетску годину.

Уколико је извршење дела уговора поверено подизвођачу, а није предвиђено непосредно плаћање подизвођачу у складу са чланом 131. став 5. ЗЈН,

Продавац је дужан да достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања у року од 60 дана од извршења плаћања од стране Наручиоца Продавцу.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Продавац је дужан да у року од 5 дана од дана закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења, достави Управи за заједничке послове републичких органа:

- **Бланко соло меницу за добро извршење посла**, потписану и оверену од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се бланко соло меница у висини од 5% од вредности Уговора без ПДВ, без сагласности Продавца може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од рока важења Уговора.

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којима се јасно виде депоновани потпис и печат Продавца.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице, Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Продавца.

По истеку рока важности менице, Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Продавца.

МЕСТО, НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Испорука предметних добара извршиће се на адреси Наручиоца.

Члан 6.

Добра која су предмет овог Уговора испоручиће се у року не дужем од 10 дана, рачунајући од дана пријема писаног захтева Наручиоца.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 7.

Наручилац и Продавац ће потписати отпремницу о преузимању добара.

У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Продавац ће у року не дужем од 2 дана, од позива Наручиоца, отклони недостатке, у противном Наручилац задржава право да раскине Уговор.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је (*попуњава наручилац*).

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Продавца је (*биће преузето из понуде*), контакт телефон: (*биће преузето из понуде*), email: (*биће преузето из понуде*).

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 8.

Продавац је дужан да чува као поверљиве све информације које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања, као пословну тајну.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 9.

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбом члана 156-161. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

Измене и допуне овог Уговора могу се вршити само уз обострану сагласност уговорних страна.

Измене и допуне овог Уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 10.

Продавац је дужан да у року од пет дана, писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени која настане у пословању продавца, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, као и да промене документује на прописан начин.

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 11.

Продавац коме буде додељен уговор дужан је да у року од 3 дана, од дана закључења уговора, достави Наручиоцу попуњен Упитник са идентификационим подацима лица и возила ангажованих на испоруци предметних добара у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова Републике Србије, ради безбедносне провере.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 12.

Уговор се закључује даном потписивања од стране обе уговорне стране и важи до 31.12.2025.године.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје Уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писаним путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду Уговора.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 13.

Продавац је дужан да приликом испоруке предметних добара, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 35/23).

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим Уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. гласник РС", бр. 18/20).

Члан 15.

Потраживања из овог Уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати založno право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 16.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном биће решени пред стварно надлежним судом у Београду.

Члан 17.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ПРОДАВАЦ

Дејан Матић, в. д. директора

, директор